ネットライセンス講習会

(eSquare 講習会資料) 履修登録抜粋

2020年4月

システムセンター

目次

| 1. (| eSquareのログイン方法 | 2 |
|------|-----------------|-----|
| (1) | ブラウザの起動 | 2 |
| 2. (| eSquare のポータル画面 | 4 |
| (1) | ポータルの参照 | 4 |
| 3. | WEB 履修登録 | 5 |
| (1) | WEB 履修登録期間 | 5 |
| (2) | 履修登録画面の表示 | 6 |
| (3) | 学籍情報変更申請 | 7 |
| (4) | アンケート回答画面 | 8 |
| (5) | 履修登録 | 9 |
| (6) | 卒業見込判定画面の表示 | .11 |
| | | |

1. eSquare のログイン方法

ブラウザ (Internet Explorer) を利用して、eSquare のトップページへアクセスします。

(1)ブラウザの起動

① ブラウザを起動して、アドレスバーに「関東学園大学」と入力し、Enterキーを押します。



② 検索結果の「関東学園大学」をクリックします。

| 6 | 関東学園大学 | ۹ | Switch to Bing in English |
|---|---|---|---------------------------|
| | すべて 画像 動画 地図 ニュース | | |
| | 568,000 件の検索結果 時間指定 たい、* 言語で絞り込む * | | |
| < | 関東学園大学 - Kanto Gakuen University https://www.kento.gakuen.ac.in/univer - 群馬県大田市にキャンパスのある関東学園大学のホールページです。入計情報、学部 | 学 | 関東学園大学 |
| | 科、コース制、大学院、キャンパスライフについて紹介しています。 | | |
| | | | 明東学園大 明東学園大松 平記念図書館 |
| | 教育の特色 学部学科 オープンキャンパス | | 2 |

③ 関東学園大学のホームページが表示されます。





④ ページを下にスクロールし、「eSquare・Gmail」をクリックします。

 ⑤ <ユーザーID とパスワードの入力>ダイアログが表示されます。各自に割り当てられている eSquare アカウントの「ユーザーID」と「パスワード」をそれぞれ入力します。入力が終ったら、「ログ イン」ボタンをクリックします。



2. eSquare のポータル画面

(1)ポータルの参照

ログイン後、各ユーザーのポータル画面が表示されます。

| 夏夏 (Парада) Клата Бакиен цах | 大学・関東短期大学 xmx1g July2014 CalLeas ホーム Ja-July2014 CalLeas | //; ログアウト |
|---|---|--------------|
| (田本)注意 時期空間 | 調問目出 ショニパフ PEA 小学ポム 絵本 eCompetency 成績服会 関東学園 | Gmail |
| | | |
| ポータル クラスプロファ | 111 🔰 | |
| | | 1.00 |
| ■ 2013 年 4 月 <u>本日</u> 入721-16 | 休謝・漁講情報 | <u> </u> |
| 🗄 月 火 🕗 未 金 土 | 休講に関する情報です | |
| 1 2 3 4 5 6 | 現在、休講はありません。 | |
| 7 8 9 10 11 12 13 | | |
| 14 15 16 17 18 19 20 | <u>e</u> | |
| 21 22 23 24 25 26 27 | | |
| 28 29 30 | ራበረተ | |
| | ± 01+ | |
| | 尾俗・授業・試験に関まえた知らせ | 全将堂 |
| 授業情報 | 現時*12米 試験11月9~600×11つビ | 2.02.96 |
| 4月5日(余) | 授業に関するお知らせです。 | |
| +//00(金) ▲ 1年生オリエンテレーション | 空 季印集中人本ーウ美技の版明について 教務グループ [2013/04/02] Rem | |
| | | |
| 4月6日(土) | | |
| 該目する投来は2009ません | | |
| | 全1件 | |
| お気に入りタイトル 編集 | | |
| Yahoo! JAPAN | 各課からのお知らせ | |
| 関東学園大学 | 冬興からのお知らせです。 | |
| 【大学】求人検索(Uni Career) | □ 行事日程(4~6月) 教務グループ 12013/04/021mm | |
| 【大字】ネットワーク利用マニュアル | ○ ○ ● H25年度 オリエンテーション日程について 教務グループ [2013/04/01] NEW | |
| レヘナ 492頁 (目前) 【大学】教員マールアドレス一覧 | 図 教員採用模擬試験の実施について 教務グループ [2013/04/01] MMM >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>> | |
| 「短大】ネットワーク利用マニュアル | ☑ 4/1~4/6 週間メニュー 学生食堂 [2013/04/01] №₩ | |
| | クラブ代表者会議(3/28実施)欠席クラブの呼び出し、学生サポートグルーブ [2013/03/28] | |
| | 17 八数月二、2001년대 年役八数月境11年時秋山。 参数長川、1004202020 | |

| a. ポータル画面のタブ | 「ポータル」「クラスプロファイル」を選択可能です。 |
|--------------|--------------------------------------|
| b. カレンダー | 日時から授業情報を表示できます。 |
| c. 授業情報 | 日時選択をした日の授業情報を表示します。 |
| | 初期状態はログイン日の情報を表示しています。 |
| d. お気に入りタイトル | Yahoo!、関東学園大学 HP 等のお気に入り URL を登録できます |
| e. 各種揭示板 | 休講情報、学生呼び出し、授業情報、各課情報、ニュース解説、 |
| | アルバイト情報等を表示します。 |
| | |

eSquare 利用上の留意事項について (※必ずお読みください)。

◆ ログインした後に 30 分放置すると、自動的にログアウトされてしまいます。
 ログアウトされると、再度ログインが必要になります。
 作成中の文書は保存されませんので、必ず【確定】ボタンをクリックして文書を完成させてください。

ヒント メモ帳や Word に下書き文書を作成しておくと安心です。

- ◆ パスワードは学内 PC ログイン時のパスワードと同じです。
 PC ログインパスワードを変更時は、eSquare パスワードも同様に変更されます。
- ◆ ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。
 クリックした場合は(警告:ページの有効期限切れが表示)ブラウザの「更新」ボタンをクリックし「再試行」を実行してください。
- ◆ これらの文字は eSquare 上では使用できません→ " < > |

3. WEB 履修登録

(1) WEB 履修登録期間

履修登録期間

別紙参照

※注意事項

- ・ WEB履修登録時はステータスを必ず「確定」まで実行してください。
- ・ 4年生で**ゼミだけの学生も「確定」**ボタンをクリックしてください。(※9~11ページ 参照)
- 卒業単位等の計算、登録単位数の計算は自己責任で実施してください。
 例年、卒業単位ギリギリの単位数登録の学生が散見されます。十分余裕を持って登録してください。
- ・ 履修登録時に途中でログアウトする場合は必ず「チェック」(「チェック」ボタンをクリック)を行ってください。
- eSquareは30分放置すると自動でログアウトされます。「チェック」を実施しないと登録した内容は保存されないので注意してください。(※10ページ(5)履修登録⑤ 参照)

(2)履修登録画面の表示

① ポータル画面のメニューから「履修登録」ボタンをクリックします。



② 履修登録の説明画面が表示されます。

| | | 大学・関 | 東短期大学 | | 大田 | 一郎さん:前回ログ | イン 2013/04/05 14:51 |
|----------|-------------------|---|------------------------------|----------------|---------------|-----------|---------------------|
| 個人情報 | 時間割 | 課題提出 | シラバス照会 | 企業求人検索 | eCompetency | 履修登録 | 関東学園Gmail |
| 🔛 履修登録 🍳 | 順番に最後まで行ってく | ださい。 | | | | | |
| | 1.説明 ▷ 2.字 | 藉情報変更申請 ▷ 3 | 3.アンケート回答 ▶ 4.腹修 | 2登録 ▶ 5.公美見込刊は | 〒 ▶ 6.コース修了見ど | 判定 | |
| | [概要] 履修登録に必要な操 | 作を順番に行っていき | ます。 | | | | |
| | | 1.1兌8月 川 | 順番に最後まで行ってくださ | L 10 | | | |
| | 2.学籍 | ● 情報変更申請 当 | 学籍情報の変更を申請しま | す。 | | | |
| | 3.72 | | キャリアサポートグループか とず回答してください。 | らのアンケートです。 | | | |
| | 4. | U 履修登録 | 夏修授業の登録と履修チェ ッ | ックを行います。 | | | |
| | 5.卒 | ● ●<th>卒業見込判定を実行し結果</th><th>を表示します。</th><th></th><th></th><th></th> | 卒業見込判定を実行し結果 | を表示します。 | | | |

以下の順番に申請していきます(学年により異なります)。 下線は全員必須の項目です。

- 1. 説明
- 2. 学籍情報変更申請
- 3. アンケート回答
- 4. 履修登録
- 5. 卒業見込判定(4年生のみ)

(3)学籍情報変更申請

履修登録の説明画面から「次へ」ボタンをクリックします。
 ※学籍情報変更申請画面が表示されます。



- ② 変更したい箇所を記入し、変更の理由を記入します。変更がない場合は、画面上部の「次へ」ボ タンをクリックします。
- ③「確定」ボタンをクリックします。

| - 学籍情報変更申請 | | | |
|---|---------------------------------|-----------------|--|
| 連絡先変更届 変更箇所のみ記入してください。 | また変更理由は必ず入力してください。申請内容承認コは数日かから | ます。 | |
| 項目名 | 現在の登録内容 | 申請内容 | |
| Ŧ | 374-8555 | 373-8515 | |
| 住所 | 群馬県館林市大谷町625番地 | 群馬県太田市藤阿久町200番地 | |
| マンション・アパート名 | | | |
| 雷託乗号(白字) | 0276-74-1211 | 0276-32-7800 | |
| | | | |
| 携帯電話番号 | | | |

④ 「OK」ボタンをクリックします。



※住所変更で、保護者の住所も変更になる場合は、 学生支援センター窓口までご連絡下さい!

⑤ 「OK」ボタンをクリックします。



⑥ 申請中と表示されます。変更申請が反映されるまで数日かかります。反映されるまでは再度の申請はできません。

| 連絡先変更届 申請中(申] | 春日:2013/04/05(金)) | |
|---------------|---|-----------------|
| 変更箇所のみ記してくだね。 | た変更理由は必ず入力してください。申請内容承認には数日かから 現在の登録由家 | ります。 |
| | 374-8555 | 373-8515 |
| 上 王 所 | 群馬県館林市大谷町625番地 | 群馬県太田市藤阿久町200番地 |
| アンション・アパート名 | | |
| 『話番号(自宅) | 0276-74-1211 | 0276-32-7800 |
| 帯雷話番号 | | |

(4)アンケート回答画面

(注)アンケートは必ず回答してください。

① 画面上部にある「次へ」ボタンをクリックします。



 キャリアサポートグループからのアンケートが表示されます(本書ではサンプルで説明します)。アン ケートのタイトルをクリックします。

| 🤚 アンケート回答一覧 | |
|---|--------------------------------|
| 回答対象アンケート 状況が未回答のアンケートについて期間内に回答して下さい。 | |
| タイトル(作成者) | 回答期限 |
| アンケートサンゴル(システムセンター) | 未回答 2013/04/30(火) 23:59 |

③ アンケートの回答を入力し、画面下部にある「回答」ボタンをクリックします。

| | 戻る |
|---|----|
| アンケートサンブル アッケート作成のサンブルです。 | |
| 1.あなたはいシュンを持っていますか? (必須) | |
| © (แน่ | |
| 1.で打は、いと答えた方にお聞きします。どのようなパシコンをお持ちですか?(補助回答可) デスクトップ | |
| 3. 学内のパンコンについて何かご意見がありましたらご記入ください(100文字以内)。 Macが欲しいです。 | |
| ご回答ありがとうございました。 | 回答 |

④ 「回答済」になっていることを確認します。



(5)履修登録

- ② 履修登録画面から履修曜日の「選択」ボタンをクリックします。

| ■ 履修登録 | | | | | | | |
|-----------------|--------|-----------------------------|--------------|--------|------------------|--|--|
| | ●授業の選択 | 2 _{エラー確認} ▶ | 8 最終確認 ▶ | 4 完了 | | | |
| | | ▶ 履修する授業を選 | 尻してください。 🖣 👘 | | | | |
| 時間割表示 一覧表示 | | | | 履修合計単位 | 10) チェック | | |
| 2018年度前期 後期へ前 | 期単位 0 | | | | | | |
| 月曜日 | 火曜日 | 水曜日 | 木曜日 | 金曜日 | 土曜日 | | |
| 選択 | | | | 選択 | | | |
| 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | 選択 | | | | |

※今までの取得科目数は<u>学生時間割</u>に記載されています。 ※履修が確定している必修・抽選科目は自動的に反映されています。

③ 授業の追加画面から履修する授業を選択し、「確定」ボタンをクリックします。

| ┗ 授業の追加 | | 閉じる | 🍊 閩東学園大学 | - 蜀東短期大学eSquare - Internet Ex | plorer |
|------------------------|---------------------------|---------|------------------------------|---|---|
| 2018年度前期木2 | 【長谷川 雄哉】 複期 | | > | ラバス | 同じる (|
| 授業コード ▼ 42004 確定 | □ 情報基礎実習【長谷川 雄裁】 迎風 | 単位 4 | 学部·学科 開始期 科目名 副題 | ・証言学部 2018年度前期~後期 1舗税基礎実習 コンビュータの基礎を深く理解れまし | ηνιουτίος |
| | | | 科目区分 担当教員 開閉#年次 予位教 | | |
| | ※科目名をクリックするとシラバスが 開きます | | 重点コンピテ 重点コンピテ 重点コンピテ | ハー(表現力) 。 ハー(主体性44編化性) 。 ハー(主体性44編化性) 。 ハー(論理的思考力) - この講義では、コンビューダを実現 情報基礎実習イロとも同一です。) | |
| | | - | 講教祝芸 学生の到達日 | の加蔵、営村老作るためのノウハウ 活用法の習得と、それを思いて載料 とがこの講解したける学びのテーマ ペシャリストの営福取得を求められ 町等のための学習こつ、てはフレー コンピュータの基礎がなど、方をマ コンピュータの初歩的なトラブルに3 | などを特殊を通って学びます。は物はより実践的にないMucosetの 多い学習で、用いったいたいます。利用して、現象的空目や内容にも作 とないます。これに当由はコレットコンドととサーマイクロンフォン ていますが、の理解されの学校を始い入りするのではおみません パレーローの生ました。一が見用して自主的に通めてください スターレーロ目の考えるエレーッを用っていたまたでなましてなる し、自身でになるをわいたておかでなたまたでなるとと目標でする |

④ 選択した授業が時間割に反映されます。

| ■ 履修登録 1 授業の選択 ▶ ② エラー確認 ▶ ③ 最終確認 ▶ ④ 完 了 ▶ 履修する授業を選択してください。 ◄ | | | | | | | | |
|--|------------------------------|-----|-------------------------------------|---|-----|--|--|--|
| 時間割表示 一覧表示 | 時間刻表示 一覧表示 屈修合計単位 10 15-2-20 | | | | | | | |
| - 2018年度前期 後期へ前 | 期単位 5 | | | | | | | |
| 月曜日 | 火曜日 | 水曜日 | 木曜日 | 金曜日 | 土曜日 | | | |
| <u>選択</u> 1 | | | 選択〔削除〕 | 選択 削除 ○ 51001 英語 I 【液澤 度 □ 2単位 注列 | | | | |
| 2 | (vm 10) | | □ 42004 情報基礎実習 【長谷川 雄哉】2単位 迦페 | | | | | |
| | 選択 | | 選択 削除 2 43001 経済学A 【羽田 | | | | | |

※この作業を履修したい全ての希望科目で実施します。

⑤ 全ての履修科目の選択が終わったら、右上の「チェック」ボタンをクリックします。

(注)「チェック」を行わないと登録した内容が保存されません。 eSquareは30分放置すると自動でログアウトします。

履修登録時に途中でログアウトする場合は必ず「チェック」を行ってください。

| ┗ 履修登録 | | | | | | |
|--------------------|---------|-----------------------------|-----------------|--------------------|----------------|--|
| | ● 授業の選択 | 2 _{エラー確認} ▶ | 3 最終確認 ▶ | 4 完了 | | |
| | | ▶ 履修する授業を選 | 択してください。 🖌 👘 | | | |
| 時間割表示 一覧表示 | | | | 履修合計単位 | 10 FIND | |
| ▶ 2018 年度前期 後期へ前 | 期単位 5 | | | | | |
| 月曜日 | 火曜日 | 水曜日 | 木曜日 | 金曜日 | 土曜日 | |
| 選択 | | | | 選択削除 | | |
| | | | | 0 51001 英語 I 【藤澤 慶 | | |
| | | | | し』 2 半位 役期 | | |
| | | | | | | |
| | | | 選択削除 | | | |
| | | | 42004 情報基礎実習 | | | |
| 2 | | | 【長谷川 雄哉】2単位 | | | |
| | | | 複駒 | | | |
| | 選択 | | 選択削除 | | | |
| | | | 0 43001 経済学A【羽田 | | | |

⑥ チェックを開始する場合は「OK」ボタンをクリックします。

| Microsoft Internet Explorer | × |
|-----------------------------|-----|
| チェックを開始してよろしいですが | j)。 |
| OK キャンセル | |

⑦ エラーの有無を確認し、エラーがなければ「確定」ボタンをクリックします。

※エラーがある場合は「エラー内容の確認画面」が表示されますので、エラーの内容を確認し修正を 行ったうえで、再度⑤の「チェック」を行ってください。

| | 1 授業の選択 ▶ | 2 _{15-確認} ▶ | B Bereite Bereite Ber | 4 完了 | |
|-------------------------|----------------|----------------------|--|---------------------------------|---------|
| | | ▶エラーはあり | /ません。◀ | | |
| 間割表示 一覧表示 | | | | 履修合計単位 14 | 4) 確 定 |
| 2013 年度前期 後期へ前 | 期単位 7 火曜日 | 水曜日 | 木曜日 | 金曜日 | 土曜日 |
| 1 | | | | 0 51001 英語 I 【藤澤 慶 己】 2単位 御期 | |
| | | | ■42004 情報基礎実習 【長谷川 雄哉】2単位 | | |

⑧ 確定をする場合は「OK」ボタンをクリックします。

| Microsoft Internet Explor | er 🔀 |
|---------------------------|------|
| <u> </u> 確定しました。 | |
| OK | |

⑨ "確定してよろしいですか。"メッセージが表示されるので、再度「OK」ボタンをクリックします。



⑩ 「履修登録が完了しました。」と表示されます。

| ■ 履修登録 | | | | | 授業の選択へ戻る |
|-------------------|--------|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------|
| | ●授業の選択 | 2 _{エラー確認} ▶ | 3 最終確認 | 4 完了 | |
| | | ▶ 履修登録が完 | 了しました。 🖣 | | 時間割表の印刷 |
| 時間割表示 一覧表示 | | | | 履修合計単位: | 14 |
| ■ 2013年度前期 後期へ前 | 期単位 7 | | | | |
| 月曜日 | 火曜日 | 水曜日 | 木曜日 | 金曜日 | 土曜日 |
| 1 | | | | ○ 51001 英語 I 【藤澤 慶 己】2単位 御期 | |
| | | | ○ 42004 情報基礎実習 【長谷川 雄哉】2単位 御期 | | |

1~3年生の履修登録は以上で完了となります。

(6)卒業見込判定画面の表示

① 画面上部の「次へ」ボタンをクリックします。



② 卒業見込の判定結果が表示されます。

| ■ 履修登録 | ● 卒業見込利定を実行し結果を表示します。 |
|--------|---|
| | (前へ) 1 説明 ▷ 2.学審情報変更申請 ▷ 3.アンケート回答 ▷ 4.履修登録 ▷ 5.卒業見込判定 ▷ 6.コース修了見込判定 次へ |
| | ▶ 卒業見込判定 |
| | 卒業見込条件を満たしています。 |
| | |

以上で、4年生の WEB 履修登録は完了となります。

eSquare 講習会資料(学生用)